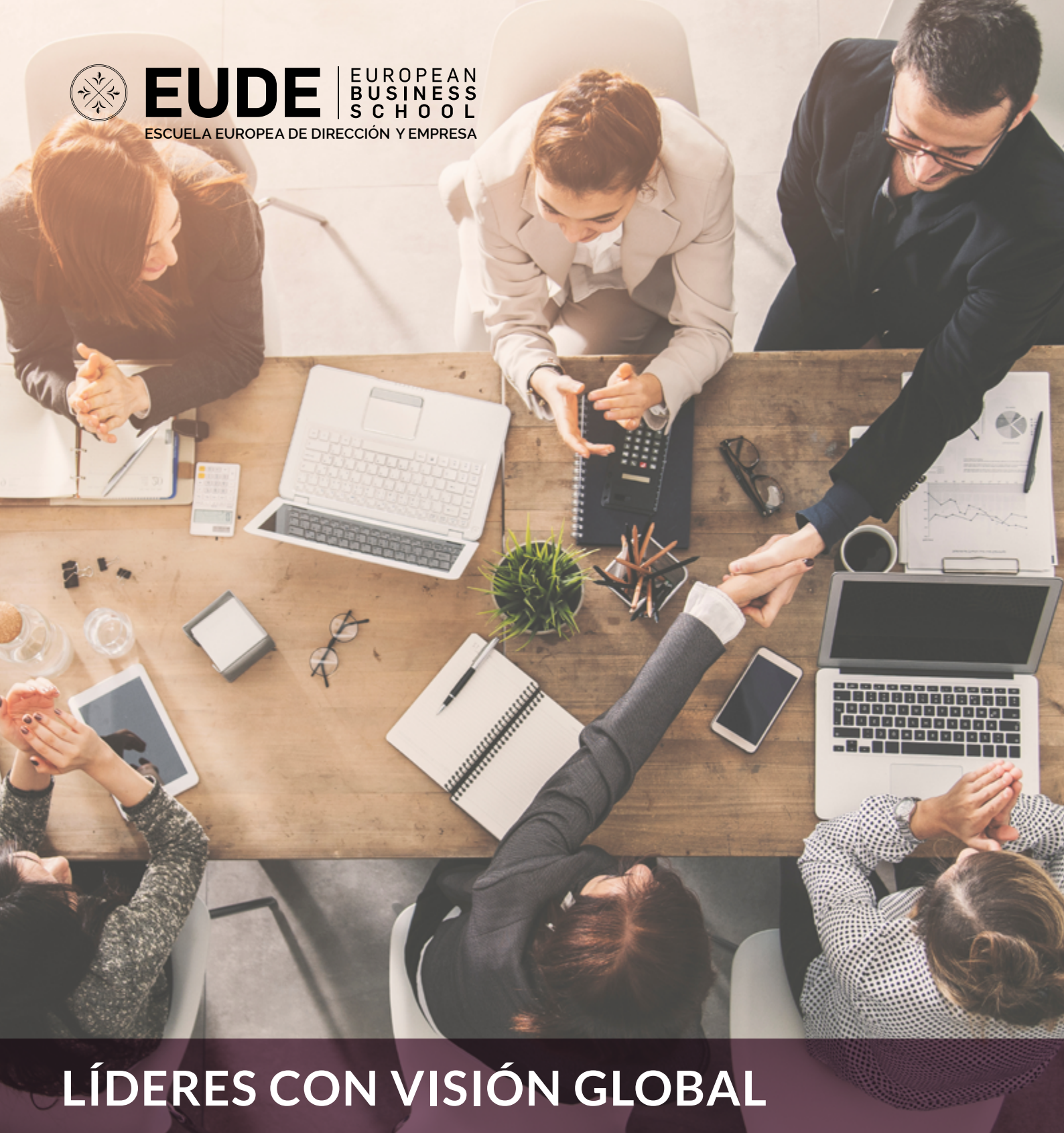




EUDE | EUROPEAN
BUSINESS
SCHOOL
ESCUELA EUROPEA DE DIRECCIÓN Y EMPRESA



LÍDERES CON VISIÓN GLOBAL

**Máster en Dirección de Recursos Humanos
+ Consultor SAP Especialista
en HCM ERP y S/4Hana**

PRESENCIAL // ONLINE



Más de 25 años formando a los mejores líderes del mañana

Máster en Dirección de Recursos Humanos +
Consultor SAP Especialista en HCM ERP y S/4Hana

Una amplia propuesta académica, impartida tanto en modalidad presencial como online, contextualizada en un entorno de aprendizaje eminentemente práctico, multidisciplinar y fuerte orientación hacia el negocio, favoreciendo la certificación del alumno en las principales soluciones operativas, tecnológicas y directivas e impulsando su empleabilidad en el sector empresarial.

06/ Compromiso EUDE

Nuestros pilares: Futuro, confianza, experiencia, empleabilidad, liderazgo y credibilidad

10/ Datos Clave del Programa

Máster en Dirección de Recursos Humanos
+ Consultor SAP Especialista en HCM ERP y S/4Hana

12/ Ventajas del Ecosistema EUDE

Accede a los mejores seminarios, las certificaciones tecnológicas más punteras y a jornadas de networking con los mejores profesionales

14/ Programa

Máster en Dirección de Recursos Humanos
+ Consultor SAP Especialista en HCM ERP y S/4Hana

34/ Programas expertos e Idiomas

Formación incluida con tu Programa

38/ Claustro

De EUDE

EUDE: ¿Quiénes somos?

EUDE Business School, una institución de formación de posgrado internacional, reconocida por los principales rankings y medios internacionales; con **25 años de trayectoria académica formando a más de 100 mil alumnos**, profesionales con experiencia laboral, emprendedores, y líderes con visión global dispuestos a cambiar el mundo.

Las áreas académicas; **MBA, Marketing, Marketing Digital, Comercio Internacional, Logística, Recursos Humanos, Coaching, Finanzas, Medio Ambiente** y sus distintas modalidades de enseñanza; máster presencial en Madrid, máster online, o la combinación de ambas, nos permite ofrecer **alternativas adaptadas a las necesidades** de los alumnos y sobre todo del mercado.

Pilares de EUDE

Amplia oferta académica especializada en el ámbito empresarial y tecnológico con orientación al negocio y énfasis en el emprendimiento.

Conexión profesional, a través de una **bolsa de empleo** propia, **talleres** en grandes empresas **y seminarios** con profesionales.

Compromiso
EUDE

¿Qué es el Compromiso EUDE?



EXPERIENCIA

1/ Una evolución académica superior a 25 años ha contribuido a formar más de 100 mil alumnos de todo el mundo. Profesionales con experiencia laboral, emprendedores, disruptores, innovadores y líderes con visión global dispuestos a cambiar el mundo.

CONFIANZA

2/ EUDE Business School está reconocida como una de las más destacadas escuelas a nivel internacional por medios tan prestigiosos como Financial Times y los principales rankings internacionales. Estos avalan y posicionan a EUDE en los primeros puestos en formación de posgrado.

LIDERAZGO

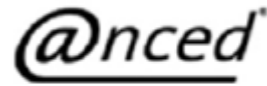
3/ Reconocida, por 5º año consecutivo, por el Ranking FSO como una de las 10 mejores Business School. Más de 5.000 alumnos al año procedentes de más de 30 países nos confían su carrera profesional.

EMPLEABILIDAD

4/ Nuestro equipo de Orientación Profesional te ayudará a impulsar tu carrera profesional. Contamos con más de 1.200 convenios con empresas nacionales e internacionales en las que podrás desarrollarte día a día.

Calidad académica certificada

Las principales certificadoras independientes a nivel nacional e internacional acreditan la calidad académica e institucional de EUDE Business School



Rankings

EUDE Business School está reconocida como una de las más destacadas escuelas de negocios a nivel internacional por medios tan prestigiosos como Financial Times y los principales rankings internacionales. Estos avalan y posicionan a EUDE en los primeros puestos en formación de posgrado.

Forbes

EUDE ha sido elegida por el medio de referencia global en negocios y finanzas. Una alianza de futuro para los próximos líderes mundiales.



El MBA online de EUDE considerado entre los mejores del mundo según el prestigioso diario económico Financial Times.



El MBA de EUDE está reconocido como uno de los mejores de habla hispana en el Ranking (FSO) a nivel europeo.



EUDE considerada como una de las mejores escuelas de negocio de habla hispana por la consultora independiente Hamilton.



Máster en Dirección de Recursos Humanos + Consultor SAP Especialista en HCM ERP y S/4Hana

Datos Clave



EXECUTIVE

ONLINE

Comienzo del Máster. 3 convocatorias: marzo, junio y octubre	●	
Comienzo del Máster. Cada 15 días		●
1.800 h = 72 créditos ECTS. Consultar horario y días de impartición	●	
1.800 h = 72 créditos ECTS. Horario indistinto		●
Acceso al PDDI (Programa de Desarrollo Directivo Internacional)	-	-
Clases Teórico - Prácticas. Seminarios. Visitas Empresas	●	
Contenido online – Campus Virtual		●
Especialidades: Elige complementar tu Máster con más de 25 especialidades.	●	●
Clases presenciales de inglés	-	
7 idiomas: (Inglés, Francés, Italiano, Alemán, Chino, Español y Neerlandés).	●	●
Campus presencial de EUDE	●	
Asistencia al Acto de Graduación en Madrid (España)	●	OPCIONAL



Ventajas de nuestro Máster

Con el Máster en Dirección de Recursos Humanos + Consultor SAP Especialista en HCM ERP y S/4Hana de EUDE Business School conocerás la realidad del funcionamiento y composición de las organizaciones en el contexto empresarial actual, haciendo especial énfasis en el modo en que la empresa desarrolla sus recursos y capacidades dentro de su entorno. Adquirirás una visión integrada y dinámica del rol estratégico de la Dirección de RRHH, y su grado de vinculación entre la estrategia empresarial, la gestión de las personas y la estructura organizacional. Para conocer la eficacia y eficiencia de la implantación de las políticas de recursos humanos, acordes con los objetivos estratégicos de la Dirección de Personas en la organización, profundizarás en el conocimiento de los diferentes sistemas de control, con la finalidad de identificar las prácticas adecuadas, analizar los posibles fallos y proponer soluciones y sugerencias de mejora.

Aplicarás los principios de la formación para el desarrollo de habilidades y capacidades que permitan a los trabajadores hacer frente a las necesidades estratégicas de posicionamiento, diversificación, expansión y/o internacionalización de su empresa.

También conocerás cómo la identificación del potencial y la gestión del talento responden a un objetivo estratégico, y que la existencia de planes de carrera y sucesión facilitan la retención de los trabajadores.

Se pretende que conozcas las competencias clave que añaden valor al rol del directivo en materia de dirección y gestión de personas. Así mismo, profundizarás en el estudio y desarrollo de las habilidades profesionales que permiten una mayor adaptación a las exigencias del mercado laboral y a los diferentes y actuales modelos productivos y organizativos.

Máster en
**Máster en Dirección de Recursos
Humanos + Consultor SAP
Especialista en HCM ERP y S/4Hana**

PRESENCIAL//ONLINE

- 01 / Dirección y Organización Empresarial
- 02 / Estrategia de la Empresa
- 03 / Dirección Financiera
- 04 / Dirección Estratégica del Capital Humano
- 05 / Atracción y Retención del Talento
- 06 / Desarrollo del Talento y el Potencial Humano
- 07 / Sistemas de Retribución y evaluación de la Gestión
- 08 / Más allá de la gestión de personas
- 09 / Desarrollo de Habilidades Directivas
- 10 / Arquitectura ERP
- 11 / Arquitectura S/4

1/ Dirección y Organización Empresarial

Objetivo:

Esta área de conocimiento aproxima al alumno a la realidad del funcionamiento y composición de las organizaciones en el contexto empresarial actual, haciendo especial énfasis en el modo en que la empresa desarrolla sus recursos y capacidades dentro de su entorno empresarial, con el fin de alcanzar los objetivos estratégicos que le proporcionen un mejor posicionamiento en el mercado, una mayor ventaja competitiva.

Contenido:

- Procesos de Dirección y Gestión en la Empresa.
- Estructura y modelos organizativos en el contexto empresarial actual.
- Organización Interna de la Empresa. Clima Organizacional.

2/ Estrategia de la Empresa

Objetivo:

Esta área de conocimiento aborda los conceptos y aplicaciones del plan estratégico en situaciones empresariales reales. El alumno conocerá, seleccionará y aplicará las diferentes herramientas de análisis interno y externo en función de la situación, lo que facilitará la selección e implementación de un plan estratégico a partir del diseño interno consistente y coherente.

Contenido:

- Estrategia: objetivos, proceso estratégico y formulación.
 - Análisis estratégico, implementación y desarrollo del plan estratégico.
- El cuadro de Mando Integral.





3/ Dirección Financiera

Objetivo:

Esta área de conocimiento facilita la comprensión de la estructura financiera y el grado de acoplamiento óptimo, las técnicas propias de la contabilidad, el tratamiento y análisis de la información contable y las técnicas de control del uso de los recursos en la actividad empresarial.

Contenido:

- Gestión Contable.
- Análisis de la Información Financiera.
- Evaluación y Valoración de Inversiones.

4/ Dirección Estratégica del Capital Humano

Objetivo:

Con esta área de conocimiento, el alumno podrá adquirir una visión integrada y dinámica del rol estratégico de la Dirección de RRHH, y su grado de vinculación entre la estrategia empresarial, la gestión de las personas y la estructura organizacional. Para conocer la eficacia y eficiencia de la implantación de las políticas de recursos humanos, acordes con los objetivos estratégicos de la Dirección de Personas en la organización, profundizaremos en el conocimiento de los diferentes sistemas de control, con la finalidad de identificar las prácticas adecuadas, los posibles fallos y proponer soluciones y sugerencias de mejora.

Contenido:

- Escenario y Organización del Capital Humano en la Empresa.
- Gestión estratégica de los Recursos Humanos.

5/ Atracción y Retención del Talento

Objetivo:

Esta área de conocimiento profundiza en las diferentes herramientas y técnicas de planificación de plantillas de personal, organización y descripción de puestos de trabajo, con el objetivo de conocer la dinámica de elaboración de perfiles y métodos tradicionales y contemporáneos de selección de personal y gestión por competencias.

Otro objetivo propuesto es dar a conocer como la implantación de medidas de conciliación laboral es uno de los principales retos a los que se enfrenta el mundo empresarial actual. Los resultados de numerosas investigaciones revelan que los trabajadores que logran un equilibrio entre su vida laboral y familiar, suelen ser más productivos, mostrando mayores índices de satisfacción y compromiso con la empresa.

Contenido:

- Planificación de plantillas, descripción de puestos, reclutamiento, selección y socialización de personas.
- Gestión por competencias.
- Conciliación laboral.

6/ Desarrollo del Talento y el Potencial Humano

Objetivo:

Mediante la profundización en esta área de conocimiento, el alumno conocerá las nuevas exigencias a las que se enfrentan las empresas en términos de conocimientos, desarrollo de habilidades y capacidades, para hacer frente a las necesidades estratégicas de posicionamiento, diversificación, expansión o internacionalización. Además, conoceremos cómo la identificación del potencial y la gestión del talento responden a un objetivo estratégico, y cómo la existencia de planes de carrera y sucesión facilita la retención, y la elaboración de sistemas de evaluación del desempeño eficaces que involucren a los directivos y mandos en desarrollo de sus equipos.

Ahondaremos también en el estudio de dos herramientas de desarrollo profesional, el coaching y el mentoring. Por otra parte, se analizará la importancia de la comunicación interna dentro de las empresas y el desarrollo de un Plan de Comunicación Interna, como elemento imprescindible, al servicio de la gestión empresarial y organizativa, sin olvidar la importancia que su despliegue produce en el seno de una cultura organizativa propia.

Contenido:

- Formación y Evaluación de la Formación Identificación del Potencial. Gestión del Talento. Planes de Carrera y Sucesión. Evaluación del Desempeño.
- Comunicación Interna y difusión de la Gestión de personas.
- Coaching ejecutivo y Mentoring como herramienta de desarrollo.

7/ Sistemas de Retribución y Evaluación de la Gestión

Objetivo:

El principal objetivo de este módulo es dar a conocer los sistemas de remuneración del trabajo, de acuerdo a las necesidades y posibilidades del entorno económico, con el fin de entender los aspectos de atracción, motivación y retención del talento desde los componentes de la retribución salarial. También para conocer la eficacia y eficiencia de la implantación de las políticas de recursos humanos, acordes con los objetivos estratégicos de la Dirección de Personas en la organización, profundizaremos en el conocimiento de los diferentes sistemas de control, con la finalidad de identificar las prácticas adecuadas, los posibles fallos y proponer soluciones y sugerencias de mejora.

Contenido:

- Diseño y gestión de las políticas de retribución y compensación.
- Sistemas de Control y Gestión en la Dirección de Personas: Auditoría de RRHH.

8/ Más allá de la gestión de personas

Objetivo:

La dinámica de los escenarios económicos exige un liderazgo capaz de integrar nuevos paradigmas empresariales vinculados con el desarrollo tecnológico, los cambios demográficos y culturales que afectan cualitativa y cuantitativamente a la configuración de los mercados de trabajo, provocando cambios organizativos que exigen un estilo de dirección flexible, capaz de involucrar, impulsar y desarrollar el talento. Existen diferentes estilos de liderazgo que conducen a una empresa hacia el éxito, sin embargo no todos tienen la capacidad de involucrar, inspirar y estimular la creatividad de sus equipos, gestionando la diversidad como de una fuente de oportunidad.

Los cambios son cada vez más frecuentes en contextos económicos de carácter nacional e internacional, lo que conlleva la puesta en práctica de un estilo en la toma de decisiones caracterizado por la flexibilidad y la capacidad de poder gestionar e integrar los cambios que a nivel organizacional se produzcan. Mediante esta área de conocimiento conoceremos cómo implementar

y gestionar el cambio para lograr un crecimiento óptimo y una máxima eficacia desde el punto de vista estratégico y organizativo. En esta área de conocimiento conoceremos cómo implementar y gestionar el cambio organizacional para lograr un crecimiento óptimo y una máxima eficacia desde el punto de vista estratégico y organizativo.

Contenido:

- Los nuevos retos en la dirección de personas. El papel del directivo como coach.
- Liderar y gestionar equipos de trabajo de alto rendimiento.
- Liderar y gestionar con éxito el cambio cultural organizativo.

9/ Desarrollo de Habilidades Directivas

Objetivo:

Esta área de conocimiento pretende dar a conocer las competencias clave que añaden valor al rol del directivo en materia de dirección y gestión de personas. Así mismo, el participante podrá profundizar en el estudio y desarrollo de las habilidades profesionales que permiten una mayor adaptación a las exigencias del mercado laboral y a los diferentes y actuales modelos productivos y organizativos.

Contenido:

- Dirección y Comunicación Empresarial.
- Técnicas para la toma de decisiones, negociación y liderazgo.

10/ Arquitectura ERP

Formación Técnica

Estructuras de HCM
Plan organizacional
Conceptos, infotipos y subtipos
SAP RRHH – Gestión de tiempos
Evaluaciones
Bases de datos lógicas e infosets
Ad-Hoc-Query – Infotipos de nómina
Proceso de cálculo de nómina en SAP
Informes de nómina
Formación Específica

Información del empleado

Actualización de los datos de empleados. Acceso a los datos de tiempos. Actualización de la información de los empleados que utilizan Self-Service. Contratación de personal. Cómo gestionar los empleados en una organización global.

Desarrollo de personal

Gestión del catálogo de cursos. Gestión de la solución de formación de la empresa. Gestión de talento. Ejecución de calificaciones.

Remuneración de empleados

Gestión de la remuneración, Gestión de la nómina.

Preferencias de usuario

Asignación de roles de usuario.

Datos maestros de empleados

Registro de nuevos datos de empleado.

Proyectos de la guía de implementación (IMG)

Ejecución de proyectos. Actualización de las tablas de Customizing.

Estructuras de la gestión del capital humano

Modificación de la estructura de la empresa. Ampliación de la estructura del personal.

Estructura organizativa

Asignación de la estructura organizativa. Integración con la gestión de organización. Utilización de valores propuestos.

Asignaciones organizativas adicionales

Identificación de asignaciones adicionales de la organización. identificación de la clave de organización. Configuración de las tablas de administradores. Confirmación de atributos de empleado.

Valores propuestos del sistema

Configuración de valores propuestos del sistema. Creación de propuestas del área de nómina. Creación de propuestas de rangos de números de personal. Creación de propuestas del grupo de administradores.

Datos personales

Actualización de datos personales.

Actualización de la consistencia de los datos

Relación entre horario de trabajo teórico y emolumentos básicos.

Estructura de remuneración

Desarrollo de la estructura de remuneración. Creación y asignación de un convenio colectivo. Creación de una tabla de convenio colectivo. Creación de propuestas para valores del convenio colectivo.

Estructura de CC-nóminas

Configuración de CC-nóminas. Resumen de la configuración de CC-nóminas. Copiado de CC-nóminas. Control de la admisibilidad de CC-nóminas. Configuración de propiedades de CC-nóminas. Creación de propuestas de CC-nóminas.

Informes de remuneración

Ejecución de un aumento por convenio. Ejecución de una nivelación por convenio colectivo.

Infotipos

Evaluación de atributos de infotipo. Personalización de cabeceras. Modificación de imágenes de infotipos. Creación de menús de infotipo.

Medidas de personal

Creación de medidas de personal. Revisión de medidas adicionales. Configuración de medidas de personal.

Medidas de dinámicas

Lanzamiento de actividades subsiguientes con medidas dinámicas.

Configuración de datos maestros

Configuración de datos maestros.

Registro de tiempos

Identificación de las bases de la Gestión de tiempos. Identificación de los roles en Gestión de tiempos. Evaluación de opciones de registro de tiempos.

Estructura empresarial y agrupadores

Descripción de estructuras de HCM.

Plan de horario de trabajo

Identificación de calendarios de días festivos. Definición de niveles de plan de horario de trabajo y agrupadores. Creación de planes de pausas de trabajo. Creación de planes de horario de trabajo diario. Configuración de planes de horario de trabajo por período. Identificación de los tipos de días y las reglas de selección. Creación de reglas de plan de horario de trabajo. Generación de planes de horario de trabajo.

Personal de tiempo parcial

Configuración de planes de horario de trabajo de tiempo.

Entrada y administración de datos de tiempos

Configuración de las clases de presencias y absentismos. Descripción de la configuración de infotipos de tiempo adicionales. Determinar las respuestas del sistema ante colisiones de infotipos de tiempos.

Cómputo de presencias y absentismos

Definición de reglas de cómputo para presencias y absentismos. Asignación de reglas de cómputo a clases de absentismo. Utilizar variantes del plan de horario de trabajo diario para contabilizar absentismos.

Contingentes de presencias y absentismos

Configuración de los contingentes de presencias y absentismos. Asignación de regla de liquidación de contingentes. Determinación de valores de propuesta para conceder derechos a absentismo. Definir grupos de reglas de selección para la clase de contingente. Definición de derechos básicos. Configuración de intervalos de validez y de liquidación. Configurar reglas de reducción. Creación de reglas de redondeo. Configurar reglas de generación. Generación de derechos a absentismo. Describir los derechos a contingentes.

Funcionalidad de puesto de trabajo Gestión de tiempos

Identificar la funcionalidad del puesto de trabajo Gestión de tiempos (TMW). Creación de ID de datos de tiempos. Configurar perfiles de administrador de TMW. Crear selecciones de empleados en TMW.

Hojas de horas de trabajo (CATS)

Describir el desarrollo del proceso de CATS. Describir el registro de datos de minimaestro de CATS. Configurar perfiles de entrada de datos de CATS. Registrar datos de tiempos en la hoja de horario de trabajo (CATS). Identificar los elementos de CATS.

Caso práctico: Configure un registro de Datos de tiempos

Configuración de datos de tiempos.

Resumen del cálculo de nómina

Identificar elementos del cálculo de nómina.

Datos de nómina

Indicar datos del cálculo de nómina.

Elementos del cálculo de nómina

Organizar una ejecución del cálculo de nómina. Revisar el infotipo Status de nómina. Identificar entradas retroactivas de cálculo de nómina.

Proceso de cálculo de nómina

Ejecutar cálculo de nómina.

Informes del cálculo de nómina

Informar sobre cálculo de nómina. Generar recibos de salarios. Analizar CC-nóminas. Crear un informe de análisis de cálculo de nómina.

Contabilizar los resultados del cálculo de nómina

Explicar el Proceso de contabilización del cálculo de nómina. Verificar una ejecución de contabilización. Actualizar una ejecución de contabilización productiva. Verificar Documentos de contabilización del cálculo de nómina.

Transferencias bancarias y preparación de cheques

Generar pagos de empleado.

Modelo de procesos

Ejecutar un modelo de proceso de cálculo de nómina.

Success Factors Employee Central Payroll

Explicar los conceptos básicos de Employee Central Payroll.

Evaluación de Human Capital Management (HCM)

Identificación de grupos de herramientas y requisitos de evaluación HCM.

Manager Self-Services

Evaluación de datos de empleado con Manager Self-Service. Informes de los datos de empleados con SAP NetWeaver Business Client (NWBC).

Informes estándar de SAP

Ejecución de informes estándares. Definición de menú de usuario.

Bases de datos lógicas e InfoSets

Descripción de bases de datos lógicas. Configuración de elementos de evaluaciones. Creación de InfoSets. Utilización de controles de InfoSet.

Ad Hoc Query

Identificación de los componentes de Ad-hoc-Query. Creación de informes con Ad-hoc-Query. Creación de consultas complejas con Adhoc-Query. Formato de salida de informe. Creación de dashboards.

Query SAP

Creación de consultas con Query SAP. Modificación de evaluaciones de Query SAP.

Infotipos Cálculo de nómina y Gestión de tiempos

Configuración de infotipos de nómina. Simulación de infotipos de tiempos.

Evaluación analítica para HCM

Creación de evaluaciones de HCM con SAP NetWeaver Business Warehouse. Visualización de evaluaciones de HCM con SAP BusinessObjects. Identificación de contenido HCM para el aprovisionamiento de datos operativos.

Estructuras de Gestión de organización

Descripción de los conceptos básicos de la Gestión de organización.

Conceptos de Gestión de organización

Descripción de los conceptos de la Gestión de organización. Búsqueda de vinculaciones de objetos. Opciones de planificación en Gestión de organización.

Estructura de organización y ocupación

Identificación del plan de organización. Actualización de la estructura de organización.

Modo de experto en Gestión de organización

Actualización de infotipos.

Actualización simple en Gestión de organización

Actualización de los planes de organización a través de la Actualización simple.

Estructuras generales y organizaciones matriz

Actualización de estructuras generales. Actualización de las organizaciones matriz.

Integración en Gestión de organización

Configuración de los cambios de integración. Carga de ficheros OM.

Self-Services en Gestión de organización

Actualización de la información a través de Manager's Desktop (MDT). Actualización de la información a través del Manager Self-Service (MSS).

Evaluaciones e informes en Gestión de organización

Descripción de los informes estructurales. Ejecución de informes estándares suministrados.

Caso práctico de una configuración de la estructura organizativa

Configuración de una estructura organizativa.

Aspectos básicos de las autorizaciones en HCM

Explicar las autorizaciones en HCM. Crear registros maestros de usuario, Copia roles suministrados por SAP.

Verificaciones de autorizaciones generales

Explicar la verificación de autorizaciones en HCM. Configurar una nueva autorización. Definir autorizaciones de códigos de transacciones.

Autorizaciones estructurales

Describir los perfiles de autorización estructural, Describir los perfiles de autorización estructural. Creación de perfiles de autorización general.

Solución contextual

Resolver autorizaciones sensibles al contexto.

11/ Arquitectura S/4

Smart Business

Simplificaciones

Lo esencial de SAP S / 4HANA

Ejecución de la gestión empresarial

Parametrización multifuncional

Proceso de facturación y parametrización

Proceso de envío y parametrización

Datos maestros

Técnica de precios y condiciones

Proceso de ventas

Verificación de disponibilidad

Estructuras organizacionales

Funciones básicas (personalización)

Documentos de ventas (personalización)

1 Contenido Certificado S/4Hana

2 Introducción a SAP s/4hana

3 Experiencia del usuario SAP Fiori

4 Tecnología de gestión de datos. Bases de datos SAP Hana

5 Aplicaciones



Proyecto fin de Máster*

El **Proyecto de Fin de Máster (PFM)** tiene como finalidad la aplicación práctica de los conocimientos y herramientas adquiridas por el alumno durante el programa, en una iniciativa emprendedora o a una mejora sustancial de una actividad empresarial ya existente, mediante el desarrollo de un Plan de Negocio o Business Plan.

Pretendemos que el PFM sea:

- Un Plan de Empresa, donde el alumno recorre la transformación de una idea de negocio en un proyecto de empresa real y viable.
- Una oportunidad de poner valor todo lo aprendido en el programa MBA.

Para todo ello, el estudiante cuenta con el asesoramiento personalizado de todo el Claustro académico de **EUDE**.

En modalidad Online el Proyecto Fin de Máster supone el estudio y la realización de actividades en cada uno de los módulos que son parte formal del plan de investigación.

Prácticas (solo para Modalidades Presenciales)

EUDE en su apuesta por la formación integral de profesionales, el plan de estudios presencial ofrece la posibilidad de realizar prácticas en España sin vinculación laboral, con el objeto de ampliar los conocimientos obtenidos y mejorar las capacidades y habilidades adquiridas con una experiencia real en una empresa.

Programas en Habilidades Directivas

Habilidades directivas

El desarrollo de habilidades sociales, el liderazgo, las habilidades comunicativas, la inteligencia emocional y el dominio de los pilares fundamentales del entorno digital tienen una importancia vital hoy en día. EUDE incorpora al programa una serie de módulos formativos que te aportarán un gran valor a nivel profesional y, por supuesto, también a nivel personal. Comprobarás de inmediato los resultados.

1/ Haz presentaciones eficaces (8 h.)

2/ Hablar en público: comunicación cara a cara y por videollamada (8 h.)

7/ Asertividad y Empatía (10 h.)

8/ Resiliencia (8 h.)

3/ Soft skills (8 h.)

4/ Confianza (8 h.)

9/ Productividad y foco (8 h.)

10/ Habilidades de negociación (8 h.)

5/ Toma de decisiones (8 h.)

6/ Cómo solucionar problemas (10 h.)

11/ Aprende a pensar (8 h.)

Idiomas

Tu Máster incluye el aprendizaje de 8 idiomas.

EUDE Business School te ofrece la opción de cursar diferentes idiomas a la vez. Te ofrecemos la opción de cursar diferentes idiomas a la vez. **Elige entre: Inglés, Francés, Español, Italiano, Portugués, Alemán, Chino y Neerlandés.** Dispondrás de la mejor formación Online para que tú mismo decidas cómo distribuyes el tiempo de estudio.

Formación en idiomas

Nuestro programa de aprendizaje de idiomas ofrece soluciones que se adaptan a todas las necesidades de aprendizaje de sus estudiantes: desde alumnos con exposición limitada a idiomas, a aquellos de nivel intermedio y avanzado que desean mejorar sus resultados académicos y prepararse para el mundo profesional.

Desde EUDE creemos firmemente en la formación 360°, queremos que todos nuestros alumnos de máster tengan un recurso adicional que les permita mejorar o complementar con una formación de un idioma con uno de los mejores métodos que existen en la actualidad en la formación online de Idiomas, ponemos a disposición del alumno una potente herramienta durante su formación para que aprovecha al máximo el tiempo que cursa en nuestra institución.

Claustro

Claustro Académico de Eude Business School

Contamos con un claustro de profesores constituido por excelentes docentes y contrastadas trayectorias profesionales en puestos de responsabilidad y dirección en empresas nacionales y multinacionales de renombre. Estos profesores, acompañarán dentro y fuera del aula a los alumnos, ofreciendo atención individualizada, gracias a las diferentes herramientas de comunicación que hoy en día nos brinda internet. Como complemento, también contaremos con profesores invitados.



D. Juan Díaz del Río

Director Académico

Licenciado en Derecho por la Universidad Autónoma de Madrid; Responsable de la División Estratégica de Negocio de la Consultora NEXOR ADVERTIS; Subdirector del Área de Operaciones en AUNA Telecomunicaciones (actual ONO). En la parte académica fue Director Ejecutivo del Programa Intensivo de Dirección de Empresas en el Instituto San Telmo y es coautor del libro "Distribución Comercial Aplicada".



D. Paolo Lombardo

Director del Área

Licenciado en Psicología. Máster en Desarrollo Organizacional. Máster en Coaching Personal, Ejecutivo y Empresarial. Profesor de Psicología Experimental y Psicología clínica. Universidad Central de Venezuela. Director de Recursos Humanos. Pandock c.a. Director de Contenidos y Tutorías. EUDE Business School.



Da. Paloma Sánchez

Docente

Grado en Publicidad y RRPP por la Universidad Rey Juan Carlos y Coach certificada. Se define como apasionada de la formación y el coaching, trabajando día a día con personas y organizaciones para sacar lo mejor de sí mismas y de sus equipos, abordando temas como el liderazgo, la colaboración, comunicación y asertividad, motivación o resolución de conflictos entre otros. Persona abierta, de trato fácil y muy empática, y la confianza y la responsabilidad son valores fundamentales en su trabajo.

D. Carlos Medina

Docente

Actualmente es profesor de Finanzas en las Áreas de MBA, Marketing y RRHH. Encargado de la Dirección Económico Financiera y de RRHH de los Colegios Claretianos, Fundación Compostela y ACL Servicios Auxiliares.

Entre las funciones que desempeña están:

- Planificación estratégica de grupo de la gestión económica y financiera de los Centros.
- Control de Gestión y Financiero. Análisis de Estados Financieros.
- Seguimiento presupuestario y análisis de desviaciones.
- Coordinación y formación de los equipos de administración de los Centros.
- Dirección del Dpto. de RRHH (nóminas y gestión laboral). Selección, retribución y desarrollo.



D. Fernando Moroy

Docente

Consultor financiero Fintech e innovación Digital en banca. Presidente del Chapter de Madrid de la Red de Business Angels Keiretsu de San Francisco. Consultor financiero Fintech e innovación Digital en banca. También es profesor en escuelas de Negocio entre ellas EUDE Business School. Su carrera profesional se ha desarrollado principalmente en el sector financiero, su último cargo fue como Dtor. de Relaciones Institucionales de la Caixa.

D. Francisco Javier Ramírez

Docente

Doctor por la Universidad Complutense de Madrid y Máster Oficial en Humanidades, es actualmente profesor doctor de la UCAM y miembro del equipo de Intel EduProjects. Además ha dado clase en varias escuelas de negocios, entre ellas, EUDE Business School. Mantiene su actividad profesional como Socio-director de ARTDID y autor de diversas publicaciones.

Especialista en Pensamiento Creativo e Innovación, MK Communications y Marketing Deportivo. Con más de veinte años de experiencia gestionando clientes de gran consumo, automoción y distribución de moda. Destacan GM, SEAT, Fiat, C&A, P&G, Texaco, MB Juegos, Koipe, Arias, DO Vinos de Madrid.



D. Javier Peláez Guerrero

Docente

Licenciado en Derecho por la Universidad de Cantabria, Máster en Gestión y Dirección de RRHH. Ha venido trabajando en diferentes empresas e instituciones desempeñando funciones en dirección de recursos humanos, dirección comercial y desarrollo de negocio, en consultoría y el trabajo temporal, en procesos integrales de outsourcing, desarrollo de carreras profesionales, outplacement individual - colectivo, headhunting para perfiles directivos y mandos intermedios.



D. Juan Manuel Tapia

Docente

Director de Talante de Comunicación desde 1992 y se hace cargo personalmente de los departamentos de comunicación en Arjé (2007 - 2012), Versus Publicidad / Everyoneplus (2003 - 2006), La Cambrija (1993 - 2002) y Liga Española de la Educación y la Cultura Popular (1992 - 1992). Durante 2013 se hizo cargo del departamento de Comunicación y Relaciones Públicas de Versus Publicidad / Everyoneplus y fue Consultor de Comunicación para Prismaglobal, actualmente es Consultor de Educación para Telefónica Learning Services.



D. Antonio de la Torre

Docente

Ingeniero industrial por ICAI especialidad en Organización Industrial. Máster en dirección general por el IESE. Desde 2017 docente en EUDE Business School impartiendo clases de Dirección y Organización así como de Estrategia Empresarial en másteres y estudios especializados. Director de Calidad, Prevención y Medioambiente, en ABENGOA SOLAR. Perfil multidisciplinar. Ha desarrollado su vida profesional en puestos de Operaciones, Ventas, Consultoría, Dirección General, tanto en empresa propia como en otras corporaciones. Carrera internacional incluyendo residencia durante 8 años en varios países de Latinoamérica y EE.UU. y viajes a múltiples países en Europa, Asia y Oriente Medio.



D. Luis Gutiérrez-Jodrá

Docente

International Senior Executive, con una carrera desarrollada en el sector de las Tecnologías de la Información, así como en el sector industrial. En sus inicios profesionales y dada su formación como Ingeniero Industrial y MBA por el IESE, trabajó en la industria, en concreto en la empresa MICROLAN, como Director. En 1996 se incorporó a IBM, donde ha desarrollado números puestos en distintas unidades de negocio ocupando siempre posiciones internacionales. Así en 2001, es nombrado Director de Ventas de Servicios para España. En 2005, responsable de la gestión de la alianza estratégica entre IBM y LENOVO. En 2008, Director de Ventas de la División de HW (hardware). 2010, Director General de IBM Global Financing. En 2016, es nombrado Vicepresidente Responsable de Ventas, primero para Europa y posteriormente Vicepresidente para la región de EMEA (Europa, Oriente Medio y África) de la Unidad de Servicios Técnicos de Soporte. En diciembre de 2020 deja IBM para embarcarse en el desarrollo de un importante proyecto empresarial.



D. Antonio Robles

Docente

Licenciado en CC Políticas y de la Administración por la Universidad Complutense de Madrid, Master en Dirección de RR.HH por el Colegio de Sociólogos y Politólogos Nacional y Master en Coaching personal, ejecutivo y empresarial en EUDE. Ha desarrollado 15 años de trabajo en el entorno de RR.HH desde posiciones de especialización en selección, formación y desarrollo hasta puesto más generalista. Ha podido dar respuesta a posiciones de responsabilidad dirigiendo equipos de 14 personas y llevando Direcciones de RR.HH en empresas multinacionales. Además, transfiere su experiencia entre los alumnos de diferentes postgrados como docente y como blogger.



D. Jesús Mena

Docente

Licenciado en Ciencias de la Educación por la Universidad Pontificia Comillas de Madrid, Master en Dirección de Empresas y Gestión de Recursos Humanos. Universidad Complutense de Madrid, Especialista en Didáctica General, por la Universidad Pontificia Comillas de Madrid. Gerente del Área de Formación y Desarrollo. Especialidades: formación a medida, desarrollo de personas, e-learning, comunidades virtuales, desarrollo de competencias, habilidades personales.



D. Juan Neble Hasta

Docente

Ingeniero industrial superior especializado en organización industrial (RR.HH.) por la Universidad de Zaragoza y por la Glasgow University, MBA por el Instituto de Empresa y CAE (Cambridge English: Advanced). Director de talento y desarrollo del Grupo Unísono. Responsable de selección, formación, desarrollo, clima, comunicación interna y calidad del Grupo Unísono (España, USA., Colombia y Chile). Anteriormente, más de 10 años de experiencia en consultora líder mundial (Accenture) como Manager responsable de proyectos de recursos humanos y estrategia.



D. Iván Ruiz de Alegría

Docente

Licenciado en Derecho por la Universidad Autónoma de Madrid; Doctor en Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social por la Universidad Complutense de Madrid y consejeros en Derecho y Empresa donde es experto en Derecho del Trabajo. Desde el año 1998 ejerce su profesión en el ámbito del derecho del trabajo, asesorando de manera práctica a empresarios y trabajadores. En la parte docente colabora con Escuelas y Centros educativos como CEF o EUDE Business School, donde lleva más de diez años impartiendo clase en los programas de MBA y RR.HH.



D. Francisco Bustos

Docente

Máster en Asesoría Jurídico-Laboral por CEF Centro de Estudios Financieros. Docente y experto en funciones de gestión de personal: Sistema Red y Siltra (altas y bajas de empleados, cambios de contratos, etc. Gestión de contratos laborales y comunicación en Contrat@. Gestión de cotización de los empleados del grupo mediante Siltra, control de costes. Gestión de los procesos de Incapacidad temporal derivados de Contingencias Comunes y Profesionales mediante Sistema Red, Siltra y Delt@.



Da. Blanca Laso

Docente

Grado en CC Económicas, Master en Dirección de RR.HH y en Dirección de Administraciones Públicas y durante más de 15 años desarrollando proyectos para el despliegue del potencial humano. Experta en evaluación y desarrollo del talento, entendiendo éste como el motor que nos impulsa a mostrar nuestra mejor cara, y que se muestra como una perfecta combinación de saber, saber hacer y querer hacer.



Da. Katherine Sosa

Docente

Ingeniera electrónica en sistemas de control por la Escuela Politécnica Nacional (Ecuador), Diplomado en Formación Continua por la Escuela Politécnica del Ejército, Máster en Coaching Transpersonal, Máster en Desarrollo Directivo y Leader Coach por EUDE. Especialista en formación de adultos, con amplia experiencia en desarrollo de equipos, habilidades gerenciales y de comunicación. Se ha desempeñado como ejecutiva en empresas públicas y privadas, manteniendo su actividad como formadora en varias Universidades, y en los últimos 10 años ha incorporado la formación de Coaching y Mindfulness.



Da. Pilar Vera

Docente

Licenciada en Ciencias Económicas por la Universidad Autónoma de Madrid, Máster en Cooperación y Desarrollo por la Universidad Pontificia Comillas, Máster en Gestión del Talento por ESADE Business & Law School. Experta en la gestión de personas en las organizaciones (formación a directivos, comunicación interna, trabajo en equipo, feedback, estudios de clima y compromiso, evaluación del desempeño...) pone ahora todo su conocimiento al servicio de los centros educativos.



Da. Rebeca Lema

Docente

Master en Dirección y Gestión de Recursos Humanos en Formaselect Escuela de Negocios (Oct 2003-Jun 2004)

Licenciada en Pedagogía, en la especialidad de Pedagogía laboral, Facultad de Ciencias de la Educación (Universidad Complutense de Madrid). (Oct 1998 -Jun 2003).

En EUDE Business School:

Profesora del área de RRHH y Gestión Laboral del departamento de e- learning y formación a distancia. (Febrero 2005- Actual).

Tutor en el departamento de e-learning y formación a distancia en el área de RRHH y Gestión Laboral (Julio 2004 - Enero 2005)

D. Silvio Valentino

Docente

Ingeniero Industrial por la North Caroline State University. Diplomado en Docencia Universitaria por la Universidad Católica Andrés Bello. Máster en MBA y Finanzas por EUDE. En la actualidad se desempeña como Director Financiero en Kloos, Profesional entusiasta y disruptivo; Orientado al logro y a la mejora continua de las organizaciones. Innovador y Eficiente por naturaleza. Sólidos conocimientos en el sector Industrial, Logístico, Operaciones, Negocios y Proyectos. Generador de ideas y promotor de cambios. Impulsor de los principios de Liderazgo, Motivación, Comunicación, Visión Estratégica y Ética Profesional. Apasionado por mejorar el mundo.





Máster en Dirección de Recursos Humanos
+ Consultor SAP Especialista en HCM ERP y S/4Hana

#Talent

EUDE Business School es una escuela de negocios en continuo desarrollo y crecimiento que ofrece a sus alumnos una formación innovadora, adaptada a las necesidades del mercado laboral. En cada uno de los módulos que conforman el máster, se analizarán situaciones reales de empresas, apoyándonos en la metodología del caso, animando a trabajar y tomar decisiones en grupo.

Gracias a los acuerdos que EUDE mantiene con grandes empresas, se ha logrado que el 95% de sus alumnos encuentren trabajo o mejoren su situación laboral.



Cristina Rosal

Alumna de Máster en RR.HH.

“Si tuviera que elegir, volvería a repetir esta aventura y realizar este máster. Está cumpliendo con todas mis expectativas, y sin duda, estoy viviendo una experiencia profesional y personal muy enriquecedora”





Máster en Dirección de Recursos Humanos
+ Consultor SAP Especialista en HCM ERP y S/4Hana

Partners Internacionales en Educación

EUDE Business School tiene un marcado carácter internacional potenciando la internacionalización para lograr un enriquecimiento de la calidad académica de sus programas. En esta línea, desde EUDE se busca colaborar con las Instituciones de Educación Superior con el objetivo de reforzar sus líneas de Internacionalización, dando respuesta a la demanda de los alumnos y a los lineamientos establecidos por las autoridades gubernamentales en materia de Educación de cada país.

EUDE Business School en unión con las Instituciones de Educación Superior promueve un Programa de Buenas Prácticas en Internacionalización. Este programa responde a una necesidad planteada por las Universidades para fortalecer su Internacionalización, pretendiendo dar respuesta a cada uno de los lineamientos establecidos en el cumplimiento de los estándares de acreditación de alta calidad.





Máster en Dirección de Recursos Humanos
+ Consultor SAP Especialista en HCM ERP y S/4Hana

Partners Corporativos

EUDE Business School trabaja con más de 1.200 empresas nacionales e internacionales, con el objetivo de potencializar el desarrollo de los alumnos y empujar su trayectoria profesional.

Nuestros alumnos conforman un capital humano muy heterogéneo, compuestos por perfiles junior, senior y executive, preparados para incorporarse a los distintos departamentos de empresas demandantes de este tipo de recursos.

El 95% de nuestros alumnos mejora su situación laboral. En EUDE Business School no solo nos preocupa tu formación académica, queremos que te conviertas en un líder dentro del mercado.



En **EUDE Business School** se quiere acercar la innovación y las nuevas tendencias del mercado a sus alumnos. El programa se completaría con la oferta voluntaria de al menos 4 visitas a empresas tecnológicas punteras a lo largo del curso académico, acompañados por el director del programa y miembros del claustro académico.

Por ello, como complemento a la formación de posgrado ofrece conferencias y eventos con líderes de empresas a nivel internacional que les permite ampliar sus conocimientos y enriquecer su networking desde el primer día.



Rocío Valenzuela

Product Manager & Talent Specialist en HRider

En est seminario vimos cómo los cambios sociales y la innovación tecnológica han modificado la forma en que las organizaciones se relacionan con sus empleados. Reflexionamos sobre cómo a través de la motivación y el engagement, las empresas buscan generar entornos de mayor productividad individual y colectiva.



Óliver González Ferrer

Director de planificación estratégica en Experis España y Manpower Professional España

Durante el último año y medio los procesos de reclutamiento y selección de personal han dado un vuelco muy importante, relacionado con la incorporación de herramientas digitales para el desarrollo de una de las actividades claves que las empresas demandan cuando necesitan incorporar a sus plantillas nuevo talento.



Silvio Valentino

Chief Financial Officer de Grupo Kloos y Profesor del área de RR.HH. en EUDE.

Mesa Redonda: Talento “Exportado: retos y logros”. La idea de esta mesa redonda fue discutir algunos de los aspectos más importantes que los profesionales enfrentan cuando sus actividades profesionales se desarrollan en países distintos a aquéllos donde se formaron.



Campus presencial

En el centro de Madrid está ubicada la sede principal de **EUDE Business School**, punto de encuentro de líderes de diversas partes del mundo. Lugar donde, además, se llevan a cabo conferencias, eventos, seminarios y charlas concebidas exclusivamente para que nuestros alumnos puedan enriquecer su networking desde el primer día.

Más de 9,000m² distribuidos entre aulas, zonas comunes, salas de estudio y espacios de co-working. Un complejo pensado para el uso y disfrute de los profesionales que desarrollan sus estudios superiores en nuestra escuela. El acceso al campus tiene conexiones directas de transporte público (estaciones de metro, autobuses y taxis).



Campus virtual

EUDE Business School ha mantenido desde sus inicios una apuesta hacia una metodología online de calidad. Por esta razón, y gracias al innovador método académico de su campus virtual, el cual ha sido reconocido como uno de los mejores y más importantes en el ámbito europeo, la escuela permanece a la cabeza en la formación online del mundo.

La plataforma favorece la formación de profesionales a nivel global, sin que existan las barreras espacio-temporales habituales de la metodología online. De esta manera, el alumno se beneficia de un método totalmente flexible.

No estarás solo durante tu formación. Asiste a nuestras sesiones presenciales virtuales en directo con los docentes más expertos y comparte la experiencia con tus compañeros. Desarrolla tus habilidades comunicativas. Deja que nuestro equipo de orientadores, tutores y docentes te asesoren.

Además de poder acceder a una Biblioteca Virtual con más de 10.000 títulos de consulta desde artículos científicos, revistas, novelas, estudios. Todas las fuentes bibliográficas indispensables para cada especialidad, sin restricciones y de forma rápida.



EUDE | EUROPEAN
BUSINESS
SCHOOL
ESCUELA EUROPEA DE DIRECCIÓN Y EMPRESA

CAMPUS MADRID

C/Arturo Soria, 245 - Edificio EUDE.

28033. Madrid, España.

(+34) 91 593 15 45

DELEGACIÓN COLOMBIA

C/98 # 9A - 41 Oficina 204. Bogotá DC,

+57 1 5085740

+57 1 5085741

DELEGACIÓN ECUADOR

C/Catalina Aldaz y Portugal , Edificio La Recoleta,

Oficina 71. 7mo piso Quito

593 2 4755550

www.eude.es