



**EUDE** | EUROPEAN  
BUSINESS  
SCHOOL



**LÍDERES CON VISIÓN GLOBAL**

**(BESB)**

**Building English Skills for Business  
(Programa de Inglés)**

---

**PRESENCIAL**

# Building English Skills for Business (BESB)

---

Una formación presencial en idiomas es uno de los pasos más importantes en las decisiones de formación hacia una carrera directiva o profesional, por ello EUDE entiende que la formación tiene que ser 360° e incluye la posibilidad de que los alumnos que estudian la modalidad presencial incluyan una formación en paralelo con el Master.

**FORMATO DE CLASES PRESENCIALES:** con **metodología dinámica de Communicative approach.**

**TRABAJO:** listening, reading, grammar&comprehension, speaking, donde se nivelan los grupos para que, en función del nivel puedan trabajar objetivos y contenidos adecuados para cada uno. Nuestro punto diferencial es que el nivel avanzado no es una clase de inglés tradicional es un **curso de habilidades directivas íntegramente impartido en inglés**, con contenidos como:

- Inteligencia Emocional y su importancia en el contexto corporativo.
  - Gestión del tiempo y estrés.
  - Comunicación.
  - Motivación.
  - Delegación.
  - Liderazgo, etc...
- 

---

## 4/ Datos Clave del Programa

de Building English Skills for Business  
(BESB)

---

## 6/ Objetivos del Programa

de Building English Skills for Business  
(BESB)

---

## 8/ Programa

de Building English Skills for Business  
(BESB)

---

## 16/ Partners Corporativos

---

# Building English Skills for Business (BESB)

## Datos Clave



MOD. PRESENCIAL

Enero, marzo y octubre



80 horas (duración aproximada 4 meses).



60 horas presenciales y 20 horas de trabajo



Clases Prácticas.



Campus Presencial



## Building English Skills for Business (BESB)

### Objetivos de nuestro Programa

El programa pretende que el alumnado adquiera un dominio en la expresión y comprensión de la lengua , tanto oral como escrita y para que utilizándola en situaciones profesionales y cotidianas, le sirva como instrumento eficaz de comunicación.

- Adquirir las destrezas y habilidades lingüísticas necesarias para el aprendizaje y posterior dominio en el uso del idioma.
- Formación fonética e interacción comunicativa.
- Capacidad de uso del idioma para el desarrollo y aplicación del mismo en el contexto profesional y directivo del siglo XXI.

Cada uno de los programas está determinado por objetivos y contenidos de acuerdo a los niveles marcados por el MARCO EUROPEO DE REFERENCIA (A1,A2,B1,B2,C1,C2) teniendo como característica primordial y singular nuestro nivel avanzado (C1-C2) ya que desarrollaran un programa de habilidades directivas íntegramente impartido en inglés.

(BESB)

# Building English Skills for Business

PRESENCIAL

Prof. Iván García Bermúdez.

Licenciado en Derecho por la Universidad San Pablo CEU de Madrid con especialidad en Inglés jurídico y de los negocios. Master en transacciones comerciales internacionales por la Universidad del Pacífico, McGeorge School of Law, en Sacramento, California. Ha desarrollado gran parte de su carrera profesional ejerciendo el derecho anglosajón y colaborando con despachos de abogados en Irlanda y EE.UU. Actualmente se dedica a la formación en inglés de directivos en multinacionales españolas.

01 / METODOLOGÍA

02 / PRUEBA DE INGRESO

03 / HORAS DE PROGRAMA

04 / HORARIO

05 / TITULACIÓN

06 / OTRAS TITULACIONES A LAS QUE DA ACCESO

07 / SOLICITAR EL ALTA

08 / DUDAS Y CONSULTAS (YA INSCRITOS)

# 1/ Metodología

Metodología fundamental de enseñanza: Communicative approach. Totalmente presencial ya que el método da máxima importancia a la interacción como medio y como objetivo final en el aprendizaje de una lengua.

Las características del método son las siguientes:

- Textos reales en la situación de aprendizaje.
- Conversación entre alumnos y alumno y profesor, donde el alumno es guiado para poder producir de acuerdo al contexto dado.
- Ofrece a los alumnos oportunidades de pensar en el idioma de estudio.
- Utiliza las experiencias personales de los alumnos que contribuyen a acelerar el aprendizaje en el idioma.
- Práctica activa en el aula alejada de los métodos gramaticales tradicionales donde solo primaba la práctica escrita.

# 2/ Prueba de ingreso

El alumno realiza una prueba de nivel para determinar sus conocimientos previos y posteriormente se le indicará cuál es el nivel en el que se le sitúa en función de esta prueba.

La prueba de nivel consiste en:

- 60 preguntas multiple choice/selección múltiple, donde el alumno tendrá que elegir entre 4 opciones que se le presentan. También se realizará una prueba escrita, y otra de listening.
- Las preguntas tienen el nivel de A1 a C2 conforme con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas para evaluar los conocimientos correspondientes a cada nivel.



\*En el nivel avanzado, dado que el alumno destaca en sus conocimientos en idioma inglés, la formación se complementa con el programa de inglés de:

- Habilidades personales:
  - Self-awareness.
  - Inteligencia emocional.
  - Gestión del estrés.
  - Y solución de problemas.
- Habilidades interpersonales coaching:
  - Counseling.
  - Comunicación de apoyo.
  - Motivación personal y equipo.
  - Gestión del conflicto.
- Habilidades de grupo:
  - Empowering & delegating.
  - Teamwork.
  - Reuniones efectivas.

---

## 3/ Horas de programa

Número de horas: 80 horas (duración aproximada 4 meses)

- 60 horas presenciales.
- 20 horas de trabajo.

Grupo presencial/executive = 80 horas de las cuales 60 horas son presenciales.

El funcionamiento por días y por horario se establece en función a la organización y al volumen de los grupos.

---

---

## 4/ Horario\*

Horarios flexibles puedes elegir entre varias opciones: (\*estos horarios pueden variar en función a la convocatoria, consultar y confirmar).

Para niveles C1 y C2:

- Opción 1: Lunes y miércoles de 14.30 a 16:00 h.
- Opción 2: Martes y jueves de 14:30 a 16:00 h.

Para el resto de niveles:

- Opción 1: Martes y jueves de 16:00 h a 18:00 h.
  - Opción 2: Viernes de 14:30 h a 16:30 h.
- 

## 5/ Titulación

Al finalizar el alumno obtendrá un Diploma otorgado por EUDE B.S. donde constará su nota final y su nivel al finalizar el programa (dicho diploma no tiene coste adicional).  
Título: Building English Skills for Business - BESB.

Una vez finalizado dicho programa, el alumno podrá acceder a presentar a los exámenes de Cambridge y TOEIC (para ambos consultar tasas y condiciones).

---

## 6/ Otras titulaciones a las que da acceso

TOEIC: Se da la oportunidad al alumno de examinarse abonando las tasas correspondientes y él será el encargado de buscar dónde y cuándo inscribirse. Una vez realizado este paso por el alumno, el examen se realiza con nuestro profesorado, obteniendo el título posteriormente donde se detalla el nivel obtenido. En este examen no se aprueba ni se suspende solo se detalla el nivel obtenido.

---

---

## 7/ Solicitar el alta

- A través de un Asesor Académico de referencia.
- Escribiendo un mail a la siguiente dirección: [escuela2@eude.es](mailto:escuela2@eude.es)
- Por teléfono: +34 91 593 15 45, atención del Departamento de Promoción.
- Mandando un correo electrónico a la responsable del programa  
Iván Garcia Bermúdez: [ivan.garcia@docentes.eude.es](mailto:ivan.garcia@docentes.eude.es)
- Forma de acceso: abono de matrícula

---

## 8/ Dudas y consultas (Ya inscritos)

Todas las cuestiones que puedan surgir con respecto a todo lo relacionado con inglés presencial, una vez inscrito deben remitirse a:

- Iván Garcia Bermúdez: [ivan.garcia@docentes.eude.es](mailto:ivan.garcia@docentes.eude.es)





# Partners Corporativos

**EUDE Business School** trabaja con más de 1.200 empresas nacionales e internacionales, con el objetivo de potencializar el desarrollo de los alumnos y empujar su trayectoria profesional.

Nuestros alumnos conforman un capital humano muy heterogéneo, compuestos por perfiles junior, senior y executive, preparados para incorporarse a los distintos departamentos de empresas demandantes de este tipo de recursos.

El 95% de nuestros alumnos mejora su situación laboral. En EUDE Business School no solo nos preocupa tu formación académica, queremos que te conviertas en un líder dentro del mercado.





**EUDE** | EUROPEAN  
BUSINESS  
SCHOOL

**CAMPUS MADRID**

C/Arturo Soria, 245 - Edificio EUDE.

28033. Madrid, España.

(+34) 91 593 15 45

**DELEGACIÓN COLOMBIA**

C/98 # 9A - 41 Oficina 204. Bogotá DC,

+57 1 5085740

+57 1 5085741

**DELEGACIÓN ECUADOR**

C/Catalina Aldaz y Portugal , Edificio La Recoleta,

Oficina 71. 7mo piso Quito

593 2 4755550

**[www.eude.es](http://www.eude.es)**