



EXPERTO EN PLANIFICACIÓN DE PLANTILLAS, SELECCIÓN DE PERSONAL TRADICIONAL Y POR COMPETENCIAS (ONLINE)



Los profesionales de la Selección de Personal somos conscientes de la relevancia que supone para una organización contar con personal adecuado a los puestos que ocupan. Hay que tener en cuenta que el no conseguir este objetivo implica un considerable aumento de los costes así como importantes desajustes entre trabajador y trabajo. Esto genera un defectuoso e ineficaz desarrollo de las tareas propias del puesto.

Superando el curso adquirirás las siguientes competencias profesionales y personales:

- Sintonizar la Organización con las cambiantes demandas del entorno para actuar de forma coordinada y adaptable a los desafíos a los que se enfrenta.
- Realizar una correcta planificación de efectivos de la empresa atendiendo a las necesidades de personal.
- Dominar las técnicas para desarrollar un efectivo análisis de los puestos de trabajo.
- Conocer y comprender los modelos utilizados en la Selección de Personal.
- Ser capaz de sintetizar e integrar la información recabada de un candidato, así como elaborar el posterior informe.
- Aplicar de manera práctica un proceso de Selección por Competencias, desde la elaboración de un perfil hasta la entrevista enfocada en dichas competencias.
- Combinar las diferentes técnicas de evaluación (evaluación 360°, evaluación del desempeño...) con la gestión de competencias. Conocer las nuevas tendencias informáticas como principal fuente de reclutamiento así como los diferentes servicios que estas ofrecen.

“EUDE Business School tiene un ambiente muy muy cercano, muy de puertas abiertas. Valoro muy positivamente la cercanía de los profesores, su experiencia y la profesionalidad con la que abordaban todo el programa de estudios. Todos los casos y los ejercicios estaban muy orientados al mundo real en el que vivimos. Sin duda, el paso por EUDE Business School me ha ayudado a enfrentarme a determinados retos con mucha más tranquilidad”.

José María Maestre, HP Business Partner en BT Global Services.



PUNTOS DIFERENCIALES

Los principales puntos diferenciales del programa Máster en Asesoría de Empresas que imparte EUDE Business School son:

- **Modalidad online.** La principal ventaja de este sistema es que se rompen las rigideces de los horarios de clases. Podríamos decir que con este sistema de trabajo el estudiante tiene una “vida académica” plena que le permite optimizar su tiempo de trabajo.
- EUDE Business School, a diferencia de otras Escuelas de Negocio, se presenta ante el mercado como Entidad Educativa y Consultora de Empresas. Ello nos permite tener un **contacto muy cercano con las necesidades de la empresa** y, a su vez, nos permite plasmarlo posteriormente en nuestros programas educativos.
- El programa de estudios ha sido **confeccionado bajo la supervisión y asesoramiento de empresas referentes en el sector**, así como de un claustro formado por directivos y exdirectivos de compañías multinacionales y nacionales (Telefónica, Deloitte, DHL, Inchaersa, Geindesa, Debebé o Drommer Consulting).
- El sistema de módulos con el que trabaja EUDE Business School permite que si, por circunstancias un estudiante no puede continuar su formación, pueda retomarla sin mayores dificultades cuando éste lo considere oportuno.
- Somos conscientes del esfuerzo que supone la formación y ponemos a disposición del estudiante herramientas diversas que faciliten el aprendizaje de los contenidos desde diferentes perspectivas.
- Si tradicionalmente la formación online ha resultado un sistema complejo por la soledad que sentía el estudiante durante su etapa de estudio, EUDE Business School apuesta por un entorno de trabajo dinámico donde te llevamos el profesor “a casa” y conseguimos que te sientas miembro de un grupo de trabajo.

METODOLOGÍA

Desde el punto de vista académico, **la metodología de trabajo desarrollada en EUDE Business School está basada en Casos Reales de Empresa**. Consideramos que una formación eminentemente práctica es la mejor base para que el estudiante adquiera los conocimientos, aptitudes y experiencias que la empresa precisa. Los casos desarrollados en cada área de conocimiento son casos de éxito que ofrecen al estudiante un amplio margen para el análisis y la discusión. La **Plataforma E-Learning** será el foro más adecuado para que los estudiantes puedan compartir sus opiniones y reflexiones sobre cada documento.

Nuestra metodología de trabajo parte de la idea de que el conocimiento emana de cada uno de nosotros. Por esa razón **el trabajo en grupo y la exposición constante de ideas serán las claves de nuestro éxito**.

Un programa que se precie debe estar apegado a la realidad. Por eso, el Curso, de EUDE Business School trata de huir de errores de la actualidad empresarial y hace una buena apuesta por aspectos tan importantes como la Ética en los negocios, la buena Praxis y la Responsabilidad Corporativa. **No solo formamos Directivos, formamos Personas.**

Pretendemos que el estudiante **adquiera una visión integral de la Planificación de Plantillas, Selección de Personal Tradicional y por Competencias**, por esa razón el desarrollo del programa se complementa con lo que denominamos actividades transversales tales como: eventos de networking, videoconferencias, encuentros con directivos, mesas redondas, seminarios, etc.

Finalizados los estudios pretendemos haber contribuido al desarrollo profesional del estudiante pero también de la persona. Desde el inicio del programa EUDE Business School pretende mantener un trato cercano al estudiante desde todos y cada uno de los departamentos (Atención al Alumno, Orientación Profesional, Antiguos Alumnos, etc.). En ese sentido el papel del profesor también es determinante pues su labor no se limita a la simple evaluación de resultados, sino al **continuo feed-back que permita al estudiante conocer en todo momento sus puntos de mejora y fortalezas**.

El verdadero objetivo del Máster, no es sólo terminarlo sino conseguir que el esfuerzo realizado le sirva para alcanzar las metas de su carrera profesional.



PROGRAMA DE ESTUDIOS

MÓDULO 1: PLANIFICACIÓN DE PLANTILLAS

- 1.- Concepto de planificación de recursos humanos.
- 2.- Importancia de la planificación de los recursos humanos: Ventajas y desventajas.
- 3.- Objetivos de la planificación de los recursos humanos.
- 4.- Planificación flexible de los recursos humanos.
- 5.- Modelos de planificación de los recursos humanos.
6. Planificación de efectivos: análisis externo y análisis interno..
- 7.- Planificación de carreras: concepto; relación con la planificación de efectivos; desarrollo del proceso.
- 8.- El absentismo: concepto y causas. El absentismo virtual
- 9.- La función del empleo.

MÓDULO 2: DESCRIPCIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO.

- 1.- Concepto de análisis de puestos de trabajo: Descripción e identificación de puestos de trabajo. Especificación de puestos de trabajo.
- 2.- Importancia y ventajas de la descripción y análisis de los puestos de trabajo. Factores a considerar.
- 3.- Conclusiones

MÓDULO 3: RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL

- 1.- Reclutamiento: Definición.
- 2.- Tipos de Reclutamiento: externo; interno; a través de páginas web; anuncios.
- 3.- Selección de Personal: La Entrevista (requisitos del entrevistador, secuencia de la entrevista, elección del candidato, principios básicos de la entrevista, tipos de entrevistas, errores en la entrevista).
- 4.- Pruebas profesionales de selección de personal: pruebas de conocimientos técnicos; pruebas situacionales; pruebas de simulación más utilizadas; dificultades para la implantación de los Assessment Center.
- 5.- Los tests: características; clasificación; ventajas e inconvenientes.
- 6.- Evaluación: El informe.
- 7.- ¿Y después de la selección ? Comprobación de Referencias y Reconocimiento Médico
- 8.- Adscripción o acogida en el puesto de trabajo
- 9.El seguimiento. ¿qué pasa después?

GESTIÓN POR COMPETENCIAS

MÓDULO I: INTRODUCCIÓN A LAS COMPETENCIAS

- 1.- ¿Qué son las "famosas" competencias?
 - 1.1 Aptitudes, Personalidad y Competencias
 - 1.2 Agrupación y Estudios
 - 1.3 Cómo lo aplican las Empresas

- 2.- Identificación de competencias
 - 2.1 Métodos de Análisis y Evaluación

- 3.- Selección y Competencias
 - 3.1 Perfil de Puesto por Competencias
 - 3.2 ¿Cómo se entrevista por Competencias?
 - 3.2.1 Entrevista Focalizada

- 4.- ¿Y Además de la Selección?
 - 4.1 Objetivos del Proceso de Evaluación del Desempeño
 - 4.2 El Ciclo Anual de la Evaluación del Desempeño
 - 4.3 La Preparación y Desarrollo de la Evaluación del Desempeño
 - 4.4 El Documento de Evaluación del Desempeño
 - 4.5 El Documento de Necesidades de Formación
 - 4.6 La Entrevista Individual de Evaluación del Desempeño
 - 4.7 Los Resultados de la Evaluación del Desempeño
 - 4.8 Las Responsabilidades en el Proceso de Evolución Profesional

MÓDULO 2: SELECCIÓN POR COMPETENCIAS

1. La gestión por competencias
 - 1.1. Concepto y necesidad del modelo
 - 1.1.1. Valor de los Intangibles
 - 1.1.2. Aproximaciones
 - 1.1.3.-El Cambio
 - 1.1.4.-Modelos
 - 1.1.5.-Medición
 - 1.1.6.-Toma de Decisiones en la Empresa
 - 1.1.7.-Un modelo integrado
 - 1.2.-Ventajas con respecto a modelos tradicionales
 - El Ejecutivo de los 70
 - El directivo de los 2000

2. Perfil y selección basadas en competencias
 - 2.1-Ventajas de este sistema
 - 2.2.-Qué Competencias: Perfil de Competencias
 - 2.3.-Selección por competencias
 - 2.3.1. Anuncios
 - 2.3.2.CV's: Proceso de screening
 - 2.3.3.Cuestionarios de Valoración de Competencias
 - 2.3.4.Entrevistas
 - 2.3.5.Tests
 - 2.3.6.Simulaciones, ejercicios prácticos y Centros de Evaluación
 - 2.3.7. Competencias de los candidatos y Competencias del puesto
 - 2.3.8.Informes técnicos

3. La Evaluación de Potencial y el Assessment Center

- 3.1.-Introducción
- 3.2.-Evaluación del potencial
- 3.3.-Fases
- 3.4.-Desarrollo de la gestión sobre la base del análisis del potencial
- 3.5.-Vinculación con el programa de desarrollo
- 3.6.- El Assessment Center como método de medición
 - 3.6.1. Concepto
 - 3.6.2. Ventaja
 - 3.6.3. Desventaja
 - 3.6.4. Validez
 - 3.6.5. Tipos de pruebas
- 3.7.- In basket
- 3.8.- Las dinámicas de grupo
- 3.9. Informes

4. Feedback 360º

- 4.1.-Introducción
- 4.2.-Qué es la Evaluación 360º por competencias
- 4.3.-Necesidad, ventajas, inconvenientes
- 4.4.-Implantación
- 4.5. Asegurar el éxito

5. La Evaluación del Desempeño

- 5.1 Concepto
- 5.2 Objetivos de la Evaluación del Desempeño
- 5.3 Importancia de la Evaluación del Desempeño
- 5.4. Preparación de la Evaluación del Desempeño
- 5.5 Métodos de evaluación
 - Métodos de evaluación basados en el desempeño durante el pasado.
 - Métodos de evaluación basados en el desempeño a futuro
 - Implicaciones del proceso de evaluación.
 - Procedimiento de la EDD
- 5.6. Retroalimentación sobre la administración de los recursos humanos y la función de personal
- 5.7. Recompensas y refuerzos al desempeño
 - Incentivos y recompensas
 - Remuneración - Incentivos
 - Tipos de Incentivos.
- 5.8. Condiciones de eficacia de la EDD
- 5.9. Entrevista de Evaluación del Desempeño

MÓDULO 3: E-RECRUITMENT

1.- Definición de e-recruitment

- 1.1 Definición técnica de e-recruitment
- 1.2 Aportación e-recruitment a nivel mundial / Nacional
- 1.3 Variables a tener en cuenta por el seleccionador

2.- La herramienta principal del seleccionador: jobsites.

- 2.1 Servicios de las Jobsites para los e-recruiters: ventajas y desventajas
 - 2.1.1 Ventajas del e-recruiting frente a herramientas de reclutamiento tradicionales
 - 2.1.2 Claves para valorar los servicios de e-recruitment.

3.- Claves para reclutar con éxito

- 4.- Análisis de los servicios que nos ofrecen las jobsites
 - 4.1 LABORIS "La Prensa En Internet" (www.laboris.net)
 - 4.2 CANAL WORK "La especialización se paga" (www.canalwork.es)
 - 4.3 CANAL CV "Pioneros en e-headhunting" (www.canalcv.com)
 - 4.4 INFOJOBS "El lider en españa" (www.infojob.net)
 - 4.5 Listado de algunas empresas on line de selección de personal

5.- Estudio descriptivo de los perfiles técnicos en informática

5.1 Perfiles

5.1.1 Analista / programador de aplicaciones

5.1.2 Administrador de sistemas

5.1.3 Webmaster

5.1.4 Técnico en redes / seguridad

5.1.5 Arquitecto de sistemas

5.1.6 Arquitecto de estructura de la información

5.1.7 Consultor de tecnologías de internet



INSTALACIONES DE EUDE BUSINESS SCHOOL

CAMPUS DE ARTURO SORIA (MADRID)

Enfocado a la excelencia académica, el Campus de Arturo Soria, ofrece una variada oferta de titulaciones de postgrado centradas en el desarrollo profesional y competencial del estudiante.

La vida académica, profesional y personal se complementan equilibradamente en el Campus de Arturo Soria. EUDE Business School cuenta con dos edificios con más de 3.500m² útiles, a los que se suman más de 6.000m² propios de zonas comunes y cafetería propia.

El acceso al Campus de Arturo Soria es sencillo ya que se encuentra en el corazón de Madrid. La conexión es directa a través de transporte público y, en caso de disponer de coche, contamos con aparcamiento gratuito en los alrededores de las instalaciones.

Más de 50.000 alumnos formados a lo largo de dos décadas son el mejor aval de EUDE Business School en la incansable apuesta por la excelencia académica, la vanguardia tecnológica, la empleabilidad y la conexión con el entorno empresarial a través de sus directivos docentes, seminarios y jornadas de networking.

Fruto de todo este trabajo, los másteres de EUDE Business School han ocupado las primeras posiciones en diversos Rankings de Escuelas de Negocio a nivel nacional e internacional, con especial referencia a la formación online.



CAMPUS VIRTUAL EUDE

EUDE Business School apuesta por la formación de profesionales a nivel global, creando soluciones a las limitaciones geográficas y de horarios a través de un innovador método académico basado en un **Campus Virtual que ha sido reconocido como la mejor plataforma para la formación e-learning a nivel europeo.**



EMPRESAS COLABORADORAS CON EUDE BUSINESS SCHOOL

EUDE Business School ofrece una formación innovadora y adaptada a la realidad laboral, complementada con un **departamento interno de Orientación Profesional que gestiona más de 1.200 convenios con empresas**. Estas alianzas nos permiten ofrecer un amplio abanico de

prácticas, a través de una **plataforma de empleo propia**, que avalan la continuidad de su formación práctica y la evolución laboral a todos los profesionales formados en EUDE Business School.

Algunas de las empresas destacadas con las que EUDE Business School tiene convenio a nivel nacional e internacional son:



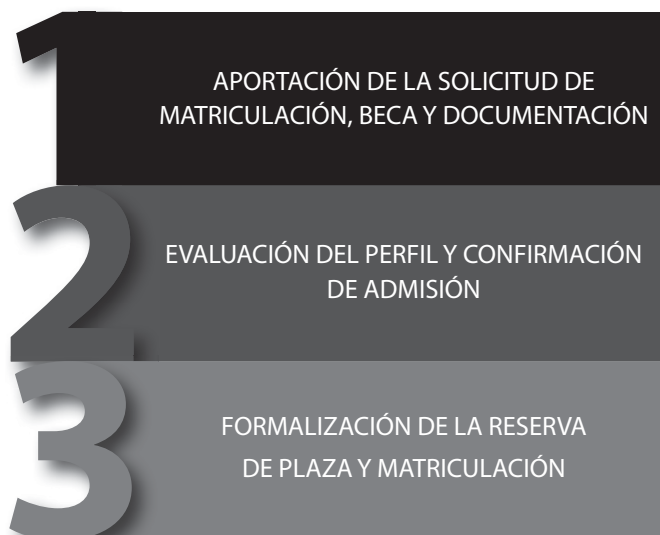



PROCESO DE ADMISIÓN

El proceso de matriculación en EUDE Business School se puede llevar a cabo durante todo el año, si bien la inscripción en cualquiera de sus programas está supeditada a la evaluación y aceptación de los estudiantes, así como a la existencia de plazas vacantes en el turno elegido.

Nuestro equipo de asesores académicos te ayudará a elegir el Programa o modalidad que mejor se adecúa a tus necesidades formativas en base a tus inquietudes y perfil profesional, garantizando así el éxito de tu formación.

El asesoramiento no supone ningún coste ni compromiso para el candidato.



Para recibir un asesoramiento personalizado, puedes dirigirte a nuestro Campus, ubicado en la calle Arturo Soria 245 (Madrid), o bien contactando con nosotros a través de nuestro teléfono 91 593 15 45 o el correo electrónico admisiones@eude.es. Ponemos a tu disposición diferentes modalidades de pago y financiación. Infórmate de nuestras becas y ayudas al estudio.

SELLOS DE CALIDAD Y RECONOCIMIENTOS

ISO 9001:2008



La norma ISO 9001:2008 indica los requisitos que debe cumplir una organización para que su Sistema de Gestión de la Calidad pueda ser certificado por una entidad acreditada (en el caso de EUDE Business School, Bureau Veritas).

MADRID EXCELENTE



El sello Madrid Excelente analiza la calidad global de la gestión de la empresa. Para obtener la certificación Madrid Excelente las empresas son analizadas de forma global (360 grados), prestando especial atención a la innovación, la responsabilidad social, la satisfacción de las personas y la contribución activa al desarrollo de la región. El sello reconoce y certifica la calidad y la excelencia en la gestión de la empresa de la escuela, lo que supone un reconocimiento oficial del gobierno de la Comunidad de Madrid.

CLADEA



El Consejo Latinoamericano de Escuela de Administración – CLADEA, es una de las redes más importantes de Escuelas de Negocios a nivel mundial. Esta organización internacional provee un sistema de cooperación a nivel global y mantiene vínculos de membresía recíproca con las principales instituciones académicas del mundo.

Asociación Española de Escuelas de Negocios, AEEN



La Asociación Española de Escuelas de Negocios, AEEN, es una agrupación creada para proteger y fortalecer el valor de las escuelas privadas y especialmente de los másters profesionales como vía de acceso al mercado laboral y herramienta de crecimiento para las empresas. EUDE Business School es una de las escuelas que fundaron esta asociación de 2008.

Asociación Nacional de Centros de e-Learning y Distancia, ANCED



Desde su creación, el objetivo de la Asociación Nacional de Centros de e-Learning y Distancia ha sido la de potenciar y defender los intereses de sus centros asociados a la vez de ofrecer a sus alumnos un alto nivel en la calidad de enseñanza, garantizando a éstos una formación controlada por profesores y tutores especializados y asesorar a los Centros miembros de la ANCED sobre metodología, pedagógica, tutorías y nuevas tecnologías.



EFMD

EFMD (European Foundation for Management Development), una de las 3 organizaciones más prestigiosas del mundo en el sector de la formación de negocios. Gracias a ello, existe la posibilidad de acceder a acreditaciones fundamentales como el EQUIS, y de formar parte de un importante foro de intercambio de conocimientos, experiencias y networking. Concretamente, para el alumno, tiene la ventaja de poder contar con un nuevo puente de unión que le acerque a las empresas, poder asistir a las numerosas conferencias que la EFMD organiza, y la garantía de haber elegido una escuela reconocida internacionalmente.



ISO 14001:2004

La norma ISO 14001:2004 indica los requisitos que debe cumplir una organización para que su Sistema de Gestión Ambiental pueda ser certificado por una entidad acreditada (en el caso de EUDE Business School, Bureau Veritas).

